

INFORMATIVA LAVORATORI **ai sensi degli artt.13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679**

La Cassa Edile della Provincia di Bari fornisce la presente informativa in relazione ai dati personali dei lavoratori e dei loro famigliari che acquisisce dall'interessato o dal datore di lavoro in fase di iscrizione del lavoratore e/o per dare attuazione alle disposizioni del CCNL e dei relativi accordi provinciali applicabili ovvero nel corso dell'erogazione dei servizi e delle prestazioni di assistenze previste dal Regolamento dell'Ente.

1. Finalità del trattamento

I dati personali forniti sono trattati unicamente secondo le finalità statutarie dell'Ente ai sensi della normativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE Data Protection n. 2016/679 e successive modificazioni,

Le basi giuridiche a fondamento del trattamento dei suoi dati sono: il CCNL di settore vigente, la normativa in materia di sicurezza sul lavoro, l'interesse pubblico, la normativa in materia di Durc.

I dati verranno trattati per l'assolvimento dei compiti della Cassa Edile così come da Statuto dell'Ente, per l'elaborazione e l'erogazione delle prestazioni spettanti relative agli istituti contrattuali, per l'interesse pubblico di tutela del sistema contrattuale di settore dall'irregolarità contributiva, dal lavoro sommerso e dalla concorrenza sleale, per gli adempimenti di legge e di contratto nei confronti degli Istituti previdenziali ed assistenziali e delle Pubbliche amministrazioni.

A titolo esemplificativo e non esaustivo i dati vengono trattati per:

- la corresponsione del trattamento economico spettante agli operai per le ferie e la gratifica natalizia;
- la corresponsione ai lavoratori (tramite l'impresa) di una integrazione al trattamento economico nei casi di malattia ed infortunio sul lavoro;
- la riscossione delle quote e dei contributi sindacali
- la corresponsione di tutte le prestazioni assistenziali e previdenziali previste dalla legge e dal Regolamento della Cassa;
- l'attuazione dei contratti e accordi collettivi di riferimento;
- l'accertamento degli adempimenti di tali obblighi da parte delle imprese iscritte alla Cassa e di consentire il miglior esercizio dei propri compiti alla Cassa stessa

2. Modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati

I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere gli incaricati al trattamento dei dati.

Il trattamento potrà anche essere effettuato da terzi che forniscono specifici servizi elaborativi, amministrativi o strumentali necessari per il raggiungimento delle finalità di cui sopra.

I dati forniti verranno cancellati una volta esaurita la finalità del relativo utilizzo.

Considerando le finalità del trattamento, il termine di conservazione si calcola per tutta la durata del rapporto di lavoro in ragione del quale il lavoratore è iscritto alla Cassa Edile e per l'ulteriore tempo strettamente necessario per l'adempimento delle prestazioni in corso e/o ancora dovute alla cessazione del rapporto, ivi inclusi gli adempimenti di carattere amministrativo-fiscale connessi, fino ad un massimo di 10 anni dalla notizia dell'avvenuto pensionamento per vecchiaia del lavoratore. Ciò al fine di riuscire a comprovare l'avvenuto pagamento delle prestazioni.

Decorso tale termine, le sole informazioni relative alle ore lavorate e alla contribuzione potrebbero essere ulteriormente conservate (in un data base separato e accessibile solo ad un ristretto numero di soggetti appositamente autorizzati) al mero fine di fornire agli enti previdenziali che ne facessero richiesta, elementi retributivi e/o contributivi necessari per ricostruire il fascicolo.

3. Natura dei dati personali

Sono oggetto del trattamento i Suoi dati personali, anche particolari, che verranno utilizzati per le finalità sopra indicate.

I dati raccolti e conservati sono relativi a:

- dati anagrafici e di contatto;
- dati bancari o di natura contabile;
- dati relativi ai componenti del nucleo familiare (stati di famiglia e dati sui famigliari a carico);
- dati relativi alla frequenza scolastica (nel caso di studenti lavoratori e figli di lavoratori);
- altri dati comuni il cui trattamento sia comunque necessario per l'erogazione dei servizi;
- Username e password nel caso di registrazione ai servizi online;
- ID del dispositivo telefonico nel caso di adesione ai servizi resi tramite APP.

Vengono trattati i seguenti dati "particolari" ai sensi dell'art. 9 del Reg. UE 2016/679:

- Appartenenza sindacale;
- Stato di salute del lavoratore;
- Stato di salute dei membri del nucleo familiare del lavoratore.

I dati personali relativi alle persone di minore età sono trattati solo previa autorizzazione dei genitori.

4. Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento

Il conferimento dei dati e il relativo trattamento sono obbligatori e necessari per l'assolvimento dei compiti propri riconosciuti alla Cassa Edile dalle Parti Sociali contraenti i CCNL.

Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire i dati per tali finalità potrà determinare l'impossibilità da parte dell'Ente a corrispondere le prestazioni, agli obblighi di istituto e di legge.

5. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

In relazione alle finalità sopra indicate, i dati potranno/dovranno essere comunicati a terzi quale a solo titolo esemplificativo e non tassativo:

- Impresa in cui presta servizio il lavoratore;
- Pubbliche Amministrazioni, che richiedono informazioni alla Cassa Edile in ottemperanza agli obblighi di legge;
- Altre Casse Edili e loro organi di coordinamento;
- Gestore e Manutentore software utilizzati dalla Cassa per l'erogazione e gestione dei servizi;
- Società di revisione contabile;
- Consulenti fiscali e contabili;
- Studio legale per recupero crediti e contenzioso;
- Società di gestione paghe;
- Istituti bancari/finanziari che intrattengono rapporti con l'Ente;
- Società di assicurazione;
- Fornitori;
- Istituti di Previdenza e Fondi Pensione;
- Sanedil per prestazioni sanitarie nazionali;
- Agenzia delle Entrate;
- Associazioni imprenditoriali;
- Consulenti del lavoro dell'Impresa se delegato ad operare per suo conto;
- Componenti del Comitato di Gestione e del Collegio sindacale;
- Persone/soggetti autorizzati dal Titolare.

6. Estremi identificativi del titolare e del Responsabile per la Protezione dei Dati

Il titolare del trattamento è la Cassa Edile della Provincia di Bari con sede in Via Pietro Leonida Laforgia, 24 - 70125 Bari - Telefono 080/5910211 - PEC cassa@pec.cassaedilebari.it - C.F. 80000470726 nella persona del suo Presidente (legale rappresentante pro tempore).

La Cassa ha ritenuto opportuno nominare anche un Responsabile per la Protezione dei Dati (RPD – DPO) nella persona dell'Avv. Nicola Parisi con studio in Noicàttaro (BA) alla Via Carducci 46 raggiungibile all'indirizzo mail: parisi@actioavvocati.it e PEC: nicolaparis@legalmail.it tel. 0804782868

7. Diritti di cui agli artt. 15, 16, 17 18, 20, 21 e 22 del REG. UE 2016/679

La informiamo che nella Sua qualità di interessato, potrà esercitare in ogni momento i diritti vantati nei confronti del Titolare del Trattamento. In particolare, è concessa garanzia di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile (Art. 15, GDPR);
- ottenere indicazioni relative alle finalità e modalità di trattamento, nonché alla logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere informazioni sui soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o persone autorizzate;
- richiedere la rettifica dei dati personali inesatti o l'integrazione dei dati personali incompleti (Art. 16, GDPR);
- richiedere la cancellazione o anonimizzazione dei dati personali in possesso del Titolare se sussiste uno dei motivi previsti dal GDPR (Art. 17, GDPR): si specifica che per tutto il periodo di iscrizione alla Cassa i dati personali sono indispensabili rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
- chiedere al Titolare di limitare il trattamento solo ad alcuni dati personali, se sussiste uno dei motivi previsti dal Regolamento (Art. 18, GDPR);
- richiedere e ricevere tutti i dati personali trattati dal Titolare, in formato strutturato, di uso comune e leggibili da dispositivo automatico, oppure richiedere la trasmissione ad altro titolare senza impedimenti (Art. 20, GDPR);
- revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati o di quelli del Suo nucleo familiare, quando questa è la base giuridica del trattamento;
- proporre opposizione, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta (Art. 21, GDPR);
- proporre reclamo alla Autorità di Controllo competente, nei casi e per gli effetti espressi dalla normativa vigente;
- proporre reclamo al Garante (ex art. 77 GDPR) o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR) qualora il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento.

8. Modifiche ed aggiornamenti

La presente informativa e più in generale la Privacy Policy della Cassa è suscettibile di integrazioni e modifiche in virtù dell'evoluzione normativa, tecnologica, delle migliori prassi e sulla scorta delle esigenze interne di ristrutturazione dell'architettura logistica-amministrativa e digitale. La Cassa si impegna a dare adeguata segnalazione delle modifiche.

DICHIARAZIONE DI RICEVUTA DELL'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Io sottoscritto/a _____ dichiaro di avere ricevuto, letto e compreso le informazioni sul trattamento di cui al Reg. UE n. 2016/679 dei dati anche particolari anche relativi al mio nucleo familiare, anche per il soggetto minorenni, per le finalità di cui sopra.

Data e firma
